

# 中共常州市金坛区政务服务管理办公室工作委员会

坛政务办发〔2017〕21号



## 关于区政务服务管理办公室 党政领导工作分工的通知

各科室、窗口、分中心：

因人事变动和工作需要，经党工委委员会研究，决定区政务办党政领导工作分工如下：

巫政强同志主持政务办党政全面工作。负责“一办四中心”初步运行，负责招商引资工作。分管综合科。

王建国同志负责党建、群团工作，分管电子政务中心工作；分管物资采购、工程建设工作；分管人事人才、双拥、信访、综合治理工作；分管目标管理、后勤保障、档案、老干部工作；分管督查监管科、商务中心。

协管招商引资工作，协管综合科。联系镇村事项。

王云平同志负责公共资源交易中心工作。分管中介机构管理工作。分管公共资源交易科。

奚屹峰同志负责政务服务中心、公共服务中心工作。分管政策法规、财务统计工作；分管政务服务科、热线服务科。联系重点项目及镇区项目服务，联系各分中心。

特此通知。

2017年9月25日

**主题词：领导 分工 通知**

---

抄报：区委、区政府、区人大、区政协、区纪委、区委组织部、宣传部、统战部、常州市政务服务管理办公室。

抄送：各镇人民政府、街道办事处、经济开发区、茅山旅游度假区管委会、长荡湖旅游度假区管委会，区各委办局，区管国有公司、区直各单位。

---