金坛区政务办事业单位人员选调公告

为解决区政务办因政务服务中心、公共资源交易中心、电子政务中心、公共服务中心等业务整合后人手不足的矛盾，经请示相关部门及领导同意，拟在全区范围内对事业单位人员进行选调，现公告如下：

一、选调岗位

单位性质为全额拨款事业单位，选调8人。具体岗位见附件1。

二、选调岗位资格条件要求

1.具有良好的政治思想素质和政策理论水平，依法办事，廉洁自律，公道正派，遵纪守法，自身形象和社会公论较好;

2.具有一定的组织协调能力、业务工作能力、文字和口头表达能力;

3.在事业单位工作满３年以上，具有全额事业身份；

4.近两年年度考核均为合格以上;

5.身体状况良好;

6.各选调岗位其他具体要求。

年龄、工作时间等计算均截止到2018年3月19日。

有下列情形之一的人员不得选调：

(一）受党纪政纪处分尚未解除的;

(二)涉嫌违纪违法正在接受纪检监察机构或者司法机关审查尚未作出结论的;

(三)法律、法规规定的其他情形的。

三、报名与资格审查

此次选调采取现场报名的方式进行，按照岗位类别报名，每人只限报一个岗位。

报名时间：2018年3月19日－３月23日，上午9：00-11:00;下午14:00-16：30。

报名地点：区政务服务管理办公室综合科。

报名时，要携带本人身份证、相关证明材料原件、复印件各一份和《金坛区政务办事业单位工作人员选调报名表》(附件2)。

四、录用

区政务办党工委负责对报名情况进行审查，对照岗位需求进行研究并确定选调人员。拟录用人员由其本人与原单位协调好调出相关手续，原单位不同意调出的不予选调。

五、有关事项

选调由区政务办负责，如有疑问请与区政务办综合科联系，联系人：刘网华，联系电话：82880070

附件1: 金坛区政务办选调事业单位人员岗位表

附件2:金坛区政务办事业单位公开选调工作人员报名表

|  |
| --- |
| 金坛区政务办选调事业单位人员岗位表附件1 |
|  | 拟选调人员数 | 岗位 名称 | 选调对象 | 年龄条件 | 资格条件 | 备注 |
| 专业 | 学历 |
| 电子政务中心 | 1 | 网站内容内容保障技术岗 | 金坛区范围内全额性质事业单位工作人员 | 50周岁以下 | 汉语言文学 | 本科 | 普通话一级乙等以上优先 |
| 电子政务中心 | 1 | 网站内容内容保障技术岗 | 50周岁以下 | 新闻专业 | 本科 | 　 |
| 电子政务中心 | 1 | 网络规划建设岗 | 50周岁以下 | 计算机应用 | 本科 | 有三年以上工作经验，单位网络负责人优先 |
| 公共服务中心 | 1 | 综合岗 | 50周岁以下 | 公共管理、法律类专业,中文专业 | 本科 | 　 |
| 公共资源交易分中心 | 2 | 财务岗 | 50周岁以下 | 财务类专业 | 本科 | 具有三年以上相关工作经验优先 |
| 公共资源交易分中心 | 1 | 土地交易岗 | 50周岁以下 | 土地资源管理 | 本科 | 　 |
| 公共资源交易分中心 | 1 | 农村产权交易岗、国有产权交易岗 | 50周岁以下 | 产权交易、国资管理、财经 | 本科 | 　 |

**金坛区政务办事业单位公开选调工作人员报名表**

附件2

　　拟选岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  | 政治面貌 |  |
| 户籍所在地（到村或居委会） |  | 学 历 |  |
| 学 位 |  |
| 全日制毕业院校 |  | 毕 业时 间 |  | 计 算 机水 平 |  |
| 所学专业 |  | 管理（专技）岗位等级 |  | 掌握何种外语及 水 平 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 参加工作时 间 |  |
| 家庭地址 |  |
| 固定电话 |  | 手 机 |  |
| 工作及在职学习简历 |    |
| 奖惩情况 |  |
| 近三年度考核结果 |  |
| 家庭主要成员 情 况 | 姓名 | 关系 | 所在单位 | 职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  **本人承诺：以上所填报名信息属实。** 报名人员（签字）： 　　 　　　　年 月 日 |