村级小微工程施工单位名录库管理细则

为贯彻落实坛办发〔2022〕91号关于印发《常州市金坛区村级小微工程项目管理办法（试行）》的文件精神，结合茅管会和薛埠镇实际情况，特制定本管理细则。

　　1.行政村预算1-5万的小微工程以抽签的方式从村级小微工程施工单位名录库中选取施工单位，不得自行安排施工单位施工。

　　2.每月5日、15日、25日为抽签日（如遇节假日则顺延），各行政村填报《村级小微工程项目审批表》至薛埠镇审批，审批后，由投资服务局和农村工作局共同组织实施。在库单位不参加抽签会视为放弃。

3.一轮抽签中每个施工单位只能承接一个工程，若中签后，则不参与本轮抽签的下一个项目的抽取。

4.施工单位承接的工程，必须出具《村级小微工程项目完（竣）工验收报告表》，方可参与下一轮小微工程的抽签，无工程竣工证明材料，则不得承接下一个工程。如遇特殊应急类工程或工期较长工程，另行商议。

5.施工单位不得随意变更工程量清单，确需变更，需填报《村级小微工程建设变更审批表》并审批通过后实施。

6.施工单位不得以任何理由，在工程施工过程中有偷工减料、故意拖延等影响工程质量和工期的行为，一旦有投诉并经核实，将从村级小微工程施工单位名录库中剔除并且永不入库。

此细则自2023年12月1日期执行。

附件：1.《村级小微工程项目审批表》

　　　2.《村级小微工程建设变更审批表》

　　　3.《村级小微工程项目完（竣）工验收报告表》

　　　4.《村级小微工程项目抽签预约清单》

附件1：

村级小微工程项目审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 实施主体 |  | | |
| 预算金额  （万元） |  | 资金来源 |  |
| 项目实施形式 |  | | |
| 工程概  况说明 | 项目负责人（签字）：  　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月 日 | | |
| 建设单位：  　　　　　　　负责人（签字）：  　　　　　　　　　　年　　月　日 | | | 村务监督委员会：  　　　　　　　　负责人（签字）：  年　　月　　日 |
| 驻村领导意见：  　　　　年　　月　　日 | | | 镇（街道）分管领导意见：  　　　　　　年　　月　　日 |
| 备注 | 1.资金来源包括镇级资金、村级资金、其他，如有捐赠资金或上级奖补资金，请注明。  2.项目实施形式：公开交易、不公开交易、自主实施。 | | |

附件2：

村级小微工程建设变更审批表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工程变更申请人 |  | |
| 工程变更内容 |  | |
| 工程变更理由 |  | |
| 建设单位：  　　　　　　　负责人（签字）：  　　　　　　　　　　年　　月　日 | | 村务监督委员会：  　　　　　　　　负责人（签字）：  年　　月　　日 |
| 驻村领导意见：  　　　　年　　月　　日 | | 镇（街道）分管领导意见：  　　　　　　年　　月　　日 |

附件3：

村级小微工程项目完（竣）工验收报告表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 工程内容 　　　 （工程量） |  | | | |
| 工程造价 | 合同价： 万元 工程变更： 万元 | | | |
| 施工单位 |  | 验收时间 | |  |
| 验收组  成员 | 姓 名 | 单 位 | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| 验收方案 | 一、验收程序和标准：1.查看资料；2.现场踏勘。  二、其他程序或标准： | | | |
| 项目验收　　　　　　　　　　　　结论评定 | 验收结论： | | 验收人员签名：  年 月 日 | |

备注：验收组成员中至少应有一名村务监督委员会成员。

附件4：

村级小微工程项目抽签预约清单

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目内容** | **造价　（万元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |