

附件：

江苏省金坛茅山旅游度假区（薛埠镇） 节假日期间服务保障工作长效机制实施方案

为全面做好江苏省金坛茅山旅游度假区（薛埠镇）节假日期间各项服务保障工作，按照有关部署和工作要求，结合度假区（薛埠镇）实际情况，特制定本方案。

一、指导思想

全面深入贯彻落实区委区政府工作部署，以确保茅山旅游度假区（薛埠镇）节假日期间安全平稳运行为目标，以“强化领导、落实责任、部门联动”为原则，建立长效机制，全面强化度假区（薛埠镇）节假日期间各项服务保障工作，为景区平稳运行和发展壮大创造良好环境。

二、工作目标

通过强化主要领导牵头、统筹协调，保障小组落实职责、紧密联动，片区加强防控、提供支撑，文旅企业落实主体责任、规范管理，推动节假日期间度假区（薛埠镇）范围内秩序井然有序、各项安全措施落实到位、遇有突发事件反应及时，确保度假区（薛埠镇）节假日期间安全平稳运行。

三、组织领导及工作组职责

（一）组织领导

在茅管办、薛埠镇节假日期间长效服务保障工作领导小组

基础上设立八个工作组，具体负责节假日期间度假区（薛埠镇）服务保障工作的组织领导和统筹协调；分析研判节假日期间交通形势、安全形势等；针对当前形势状况提前部署工作保障方案；研究解决度假区（薛埠镇）服务保障工作中遇到的重大问题。工作组办公地点设在茅山旅游度假区游客中心智慧旅游平台室（320 会议室），“春节”“五一”“十一”等重大节假日期间派员至工作组办公地点值班。

（二）工作组职责

1. 交通保障组

组 长：陈锁连 茅管办副主任

副组长：于 杰 薛埠镇党委委员、副镇长

蒋峥辉 薛埠镇党委副书记

孙建方 薛埠交警中队中队长

汤 骏 区交通局薛埠交通执法中队队长

成 员：金坛公安分局执行度假区交通保障工作队员（原则上每个节假日配备队员不少于 50 名）

职责：做好度假区（薛埠镇）重要交通节点的交通疏导，及时查处违章行为，维护道路交通秩序，预防和减少交通事故，及时做好交通事故的后续处理，保障度假区道路交通环境安全、有序、畅通；密切关注区外直达专线和区内公共交通运营情况，在发生乘客量较大、游客滞留等特殊情况时，及时采取增加运营车辆、增加班次等措施；针对东方盐湖城朱雀门启用、

游仙路茅山森林世界路段和仙姑村内部易发拥堵等情况提前制定预案并确保有效执行。

2. 安全生产组

组 长：王 鑫 薛埠镇副镇长

副组长：于 杰 薛埠镇党委委员、副镇长

刘 纲 薛埠镇副镇长

成 员：茅管办应急管理和生态环境局

职责：督促企业制定各类安全预案和各项安全管理措施，保障景区安全运行；督促安委会各成员单位行使安全监管职能；开展节前系列安全检查，并督促企业整改落实；统筹协调应对突发安全事件，不能解决的及时上报领导小组。

3. 森林防火组

组 长：王 鑫 薛埠镇副镇长

副组长：张 清 茅东林场党总支书记

张劲松 薛埠专职消防救援队队长

成 员：各有关行政村、茅东林场防火护林员、薛埠专职消防救援队

职责：节假日期间加大对度假区（薛埠镇）森林覆盖区域的巡查，组织开展森林防火检查，实施森林防火监督，对游客易产生火灾的行为进行现场劝导引导，出现小规模火情及时扑灭，中大规模火情及时上报领导小组。

4. 投诉处理组

组 长：杨国忠 茅管办副主任

副组长：谢杏林 薛埠镇党委委员、宣传委员

张留斌 薛埠镇党委委员、政法委员

周 晔 茅管办旅游发展局局长

成 员：茅管办旅游发展局、薛埠镇政发和社会事业局

职责：负责受理度假区（薛埠镇）内的旅游投诉，完成与投诉人、景区之间的沟通工作，重点关注河海大学学生相关舆情，确保投诉渠道畅通，尽可能使投诉人的诉求得到满意答复，不能解决的及时上报指挥部。

5. 环境整治组

组 长：于 杰 薛埠镇党委委员、副镇长

副组长：曹 君 薛埠镇党委委员、人武部长

成 员：茅管办规划建设局、薛埠（度假区）城管中队

职责：加强度假区（薛埠镇）范围内的环境综合整治，确保度假区主干道及公共区域环境卫生清洁，对节假日期间上述区域出现的环境卫生问题及时进行整治和处理；对度假区户外公共空间露营加强管理和引导。

6. 医疗保障组

组 长：袁国栋 薛埠镇副镇长

副组长：刘尖兵 茅山地区人民医院（薛埠卫生院）院长

成 员：茅山地区人民医院（薛埠卫生院）

职责：组长在节假日期间必须保持通讯 24 小时畅通，及

时进入待命状态，茅山地区人民医院（薛埠卫生院）做好度假区内医疗急救支援与服务，确保度假区内游客、职工和居民的健康安全。

7. 食品安全组

组 长：刘 纲 薛埠镇副镇长

副组长：郑 宾 薛埠镇经济发展局局长

陈旭波 薛埠镇综合执法局局长

成 员：薛埠镇经济发展局、薛埠镇综合执法局、区市场监督管理局薛埠分局

职责：加强对度假区（薛埠镇）内景区餐饮、酒店及农家乐的监督检查工作，检查内容包括经营主体食品经营许可证、人员健康证的办理；检查食品生产经营过程的食品安全状况并记录，对检查中发现的不符合要求的行为及时制止并提出处理意见、防止食物中毒事件发生。

8. 督查巡检组

组 长：邢卫东 茅管办副主任

副组长：潘洪军 薛埠镇人大主席

贡柏芳 薛埠镇党委委员、纪委书记

许 嵩 薛埠镇党委委员、统战委员

成员：茅管办综合办公室、薛埠镇综合办公室

职责：对节假日期间各工作组工作情况开展督查巡检，发现履职不力或工作倦怠现象应及时予以提醒，情节重大者上报

领导小组，确保各工作组按职能分工履职。

（三）片区职责

根据度假区（薛埠镇）内重点景区、重点路段的分布情况将度假区（薛埠镇）分为三个管控区域，片区一以盐湖城、花谷奇缘为中心，辐射颐园、金沙湾乡村俱乐部、茅山飞行营地、茅山茶海等景点。片区二以茅山森林世界、仙姑村、一号农场·萌动乐园为中心，辐射茅山金牛洞、茅山索道、半边山下等景点及道观。片区三为度假区南部上阮美丽乡村片区。

1. 片区一：中部片区

总负责：邢卫东 茅管办副主任

吴慧芳 薛埠镇副镇长

成 员：片区内景区负责人、每日片区值班人员

保障工作：（1）启用智慧旅游平台，寻仙路与尚水路交叉口、寻仙路与尚阳路交叉口交通引导、货车管控；茅山旅游大道与 S340 交叉口交通引导。（2）沪武高速茅山道口交通疏导；停车引导，一级停车为花谷奇缘停车场，二级停车为高德庄园，三级停车为 S340 省道沿线。（3）盐湖城门口交通引导，公安、城管驻守景区处理突发状况，配合管控商贩和黄牛；停车引导，一级停车为盐湖城景区和朱雀门停车场，二级停车为访仙路、205 县道、望仙路沿线，三级停车为尚阳路沿线。启动二级、三级方案前对区域做好管控。（4）金茅路与 S265 交叉口、金茅路与访仙路交叉口交通疏导、停车引导、货车管控。

2. 片区二：北部片区

总负责：杨国忠 茅管办副主任

谢杏林 薛埠镇党委委员、宣传委员

成 员：片区内景区负责人、每日片区值班人员

保障工作：（1）游仙路、仙姑路与游仙路交叉口、桐春源路口、白乾路与游仙路交叉口等交通疏导；停车引导，一级停车为森林世界停车场，二级停车为南门道路旁侧，三级停车为仙姑路、白乾路、乾元观停车场等。（2）仙姑村核心区、一号农场·萌动乐园门口做好交通疏导、停车引导；S265 与花茅路、仙姑路交叉口做好交通引导、货车管控。（3）茅山金牛洞（茅山索道）门口、保朴山房山门路口、金茅公路与游仙路交叉口、三清观路口等区域做好交通疏导、停车引导，重点关注卖香烧香行为。（4）金牛山庄（半边山下）南门、西门交通疏导、停车引导；游仙路山门交通引导、货车管控，“黄牛”“黑导”管控。

3. 片区三：南部片区

总负责：陈锁连 茅管办副主任

张留斌 薛埠镇党委委员、政法委员

成 员：片区内景区负责人、每日片区值班人员

保障工作：全路段环境卫生管理巡查、美丽乡村建设设施及绿化管护，果果营地、向阳水库周边停车引导。

四、工作安排

（一）提前进行工作部署

1. 每年“春节”“五一”“十一”长假等重要节假日一周前，领导小组组织有关单位、部门、行政村、文旅企业召开会议，就节假日期间度假区（薛埠镇）服务保障工作进行总体部署，并就交通组织引导、景区秩序维护、环境卫生保障、安全生产工作组进行详细部署，对本方案涉及各类人员名单进行及时更新。

2. 重要节假日一周前，由领导小组统一组织相关工作组，对度假区（薛埠镇）内各项安全工作进行指导检查，督促、帮助景区完善安全管理措施、弥补安全管理漏洞。

（二）充分明确工作职责

明确带班领导抓总协调、职能部门一线处置、重大突发事件主要领导第一时间现场指挥处置的职责，切实做好各项工作。带班领导坐镇指挥、加强调度，确保 24 小时坚守岗位，保持指挥体系高效运转，做到信息畅通、措施精准、处置有效；各片区总负责人统筹调度片区内各项工作，牵头开展片区巡查，亲临现场指挥；各条线负责人及时解决各自条线的问题；公安部门继续实施“全域布警”模式，科学部署、科学管理，临时增设引导标志，及时开展交通分流，有效执行分级停车方案，切实保障出行通畅安全，维护好景区秩序；办公室值守人员做好上传下达，保障讯息畅通；投诉电话值守人员做好投诉处理，及时有效化解各类问题；各值班人员按照区域划分配合

片区负责领导开展现场巡查，协助各景区景点和各条线部门顺畅衔接，及时协调解决相关问题，不能解决的及时上报指挥部；各景区严格落实主体责任，按照内部分工，切实做好各项工作，24小时值班人员要坚守岗位、尽职尽责，坚决落实应急响应机制和应急处置机制，保证信息畅通，反应快速，按规定时限及时报送突发事件信息，坚决杜绝迟报、漏报、瞒报以及信息倒流倒挂情况发生。

（三）落实期间保障措施

1. 重要节假日前一天，各项服务保障工作准备就绪。节假日期间，各相关部门单位按照职责分工开展服务保障工作。

2. 遇有紧急突发事件，及时按照相关程序启动应急预案，相关部门单位迅速赶赴现场进行处置，同时及时将情况向领导小组报告。

3. 做好景区车流量、人流量动态监测，车流量、人流量超过景区最大承载量时，交管部门和景区及时启动应急预案进行疏导。

五、工作要求

（一）提高认识，高度重视

茅山旅游度假区作为全市建设文旅中轴重要承载地，长三角休闲度假中心“最美窗口”，全区文旅融合发展的龙头，对于提升全区旅游形象，促进旅游产业发展具有重要带动作用。各单位、各部门要高度重视度假区节假日期间服务保障工作，

切实落实责任，全力做好各项服务保障工作。

（二）认真履职，保障到位

各工作组要充分履职，确保度假区（薛埠镇）节假日期间不发生各类安全事故。同时各工作组要安排专人负责专项工作，并将具体联系人进行备案。

（三）服从指挥，密切配合

各工作组在服务保障期间，服从领导小组的统一组织协调。在切实履行好自身职责的同时，立足大局，加强协调配合，形成共同做好茅山旅游度假区（薛埠镇）节假日服务保障工作的合力。