附件1

市场主体“开水果店”一件事服务指南

一、事项名称

市场主体“开水果店”一件事。

二、适用范围

市场主体利用已有建筑设施，在商业中心区、居民社区、写字楼、乡镇所在地以及人流量较为密集或人口密度较大且相对稳定的区域，开办水果店，主要销售新鲜水果、食品、饮料。

三、涉及审批事项

1. 食品经营许可（新设）（经营食品时需办理）；

2. 店招标牌设施设置备案或事中事后监管（设置店招标牌时需办理）。

四、实施依据

1.《中华人民共和国食品安全法》第三十五条“国家对食品生产经营实行许可制度。”

2.《城市市容和环境卫生管理条例》第十一条“大型户外广告的设置必须征得城市人民政府市容环境卫生行政主管部门同意后，按照有关规定办理审批手续。”

五、许可条件

1. 经营食品时，应符合以下条件：

（1）具有与生产经营的食品品种、数量相适应的食品原料处理和食品加工、包装、贮存等场所，保持该场所环境整洁，并与有毒、有害场所以及其他污染源保持规定的距离；

（2）具有与生产经营的食品品种、数量相适应的生产经营设备或者设施，有相应的消毒、更衣、盥洗、采光、照明、通风、防腐、防尘、防蝇、防鼠、防虫、洗涤以及处理废水、存放垃圾和废弃物的设备或者设施；

（3）有专职或者兼职的食品安全专业技术人员、食品安全管理人员和保证食品安全的规章制度；

（4）具有合理的设备布局和工艺流程，防止待加工食品与直接入口食品、原料与成品交叉污染，避免食品接触有毒物、不洁物；

（5）餐具、饮具和盛放直接入口食品的容器，使用前应当洗净、消毒，炊具、用具用后应当洗净，保持清洁；

（6）贮存、运输和装卸食品的容器、工具和设备应当安全、无害，保持清洁，防止食品污染，并符合保证食品安全所需的温度、湿度等特殊要求，不得将食品与有毒、有害物品一同贮存、运输；

（7）直接入口的食品应当使用无毒、清洁的包装材料、餐具、饮具和容器；

（8）食品生产经营人员应当保持个人卫生，生产经营食品时，应当将手洗净，穿戴清洁的工作衣、帽等；销售无包装的直接入口食品时，应当使用无毒、清洁的容器、售货工具和设备；

（9）用水应当符合国家规定的生活饮用水卫生标准；

（10）使用的洗涤剂、消毒剂应当对人体安全、无害。

六、提交材料

1.申请人申请时需要提交的材料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 通用材料 | 市场主体“开水果店”一件事申请表 | |
| 市场主体申请“开水果店”一件事承诺书 | |
| 经营场所（含食品经营）、库房地址的地理位置图、平面图、布局图、标注实际使用面积 | |
| 房屋租赁协议或产权证明文件复印件 | |
| 身份证明 | |
| 专项材料  （适用仅销售预包装食品，不需要现场核查的） | 食品安全自查、从业人员健康管理、进货查验记录、食品安全事故处置等保证食品安全的规章制度 | 销售预包装食品时需提供 |
| 与食品经营相适应的主要设备设施布局、操作流程等文件 |
| 彩色实景效果图 | 店招标牌设施设置备案或事中事后监管时需提供 |

2.申请人做出承诺可以通过现场核查获取的材料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 适用范围 | 需要现场核查的 | | 承诺内容 |
| 专项材料 | 食品经营 | 与食品经营相适应的操作流程文件 | 我单位郑重声明：已经具备本表所列申请材料，本单位承诺将在现场核查时按要求提供齐全、完整、有效、符合法定形式的材料，并对材料的真实性负责。  若有违反上述承诺且经指出仍未按规定整改到位情况的，本单位自愿放弃本次申请，终止许可，由此产生的所有法律责任由本人（单位）承担。  申请人（签章）：  年 月 日 |
| 卫生制度及食品安全自查、从业人员健康管理、进货查验记录、食品安全事故处置等保证食品安全的规章制度 |
| 热食类食品  制售 | 提供直接接触食品的设备或设施、工具、容器，包装材料等产品合格证明材料 |
| 销售散装熟食 | 提交与挂钩生产单位的合作协议（合同），提交生产单位的《食品生产许可证》等证明材料 |
| 连锁经营食品 | 提供经营过程中由总部统一保存的进货查验记录等材料目录 |
| 现场设有其他商户的自动售货设备销售食品时 | 提供自动售货设备合格证明、具体放置地点、经营者名称、地址、联系方式、经营许可证的公示方法 |

七、承诺办理时限

5个工作日，不含现场核查和问题整改时间。

八、申请承诺书

市场主体申请“开水果店”一件事承诺书

XXXXXXXXXX：

本人（单位）申请办理“开水果店”一件事，特作出如下承诺：

一、本人（单位）承诺严格按照法律法规的相关规定，办理“开水果店”一件事的申请、延续、变更、注销等手续，依法开展经营活动；积极配合许可审批部门的工作，对存在的问题及时进行整改。

二、办理“开水果店”一件事所提交材料的真实性、合法性等法律责任由本人（单位）负责。审批单位已明确告知办理所需许可条件、办理所需材料、办理所需流程，本人（单位）已全部知悉并承诺能满足具备上述条件，可随时接受现场核查。

对于设置店招标牌设施，根据有关法律、法规和技术规范规定，本（人）单位明知是所建造（设置）设施的安全生产第一责任人。本（人）单位设置的规格为内容为的店招标牌设施，使用材质和建设施工符合国家规定和技术规范。在今后的使用过程中，本（人）单位将按规定进行安全检查和检测，发现问题及时整改，一旦发生安全事故，依法承担所造成的法律后果和经济责任。在符合店招标牌设施设置备案条件或事中事后监管的要求后，将遵循审慎和负责的原则设置店招标牌设施，接受行政主管部门的依法检查。发生违法行为，接受行政执法部门依法给予的行政处罚。

四、本人（单位）将遵守以上所作出的承诺，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督，本《承诺书》同意向社会公开。若有违反上述承诺且经指出仍未按规定整改到位的，审批单位可依据情况作出补正、终止以及撤销等决定，因此产生的所有法律责任由本人（单位）承担。

承诺人：

年 月 日

（承诺单位名称并加盖单位印章+承诺单位信用代码或者承诺人签名+身份证号码）

附件2

市场主体“开水果店”一件事申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市场主体名称 | | | | |  | | | 统一社会信用代码 | | | | |  | | | | | |
| 住所 | | | | |  | | | 法定代表人  （负责人、经营者） | | | | |  | | | | | |
| 身份证号 | | | | |  | | | 联系电话 | | | | |  | | | | | |
| 经营场所地址 | | | | |  | | | 建筑面积 | | | | |  | | | | | |
| 申请事项情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请项目 | | | | | □食品（含保健食品）经营许可（新设）  □户外广告设施设置的审批 | | | | | | | | | | | | | |
| 食品经营许可 | | | | | 预包装食品销售（□含冷藏冷冻食品□不含冷藏冷冻食品）  散装食品销售（□含冷藏冷冻食品含熟食□含冷藏冷冻食品不含熟食□不含冷藏冷冻食品含熟食□不含冷藏冷冻食品不含熟食）  特殊食品销售（□婴幼儿配方乳粉□其他婴幼儿配方食品□保健食品销售□特殊医学用途配方食品）  □热食类食品制售□冷食类食品制售□生食类食品制售□糕点类制售（含裱花蛋糕）  □糕点类制售（不含裱花蛋糕）□自制饮品制售（不含使用压力容器制作饮品）□其他类食品销售  如申请自制饮品制售，是否含自酿酒制售：□是□否  是否利用自动售货设备从事食品销售：□是□否  是否含网络经营：□是□否 | | | | | | | | | | | | | |
| 质量管理人员情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | | 民族 | | | 学历/  职称 | 岗位性质 | | 证件  类型 | | 证件号码 | | | | 职务 | 联系  电话 | |
|  |  | |  | | |  | 食品安全  管理人员 | |  | |  | | | |  |  | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  |  | |
|  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  |  | |
| 从业人员情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | 性别 | | 民族 | 证件  类型 | | 证件号 | | | 电话 | | 健康证编号 | | 工种 | | | 发证  单位 |
|  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
|  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 与经营范围相适应的设施设备情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | | | 名称 | | | | 数量 | | | | 位置 | 备注 | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  |  | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | |  |  | | | | |
| 法定代表人/负责人/经营者签字：（公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件3

市场主体“开水果店”一件事业务办理流程

咨询预审（代办/帮办）

“一件事”专窗统一收件/网上受理模块一次申请

城管部门

市场监管（行政审批）部门

店招标牌设施设置备案

食品经营许可

由“一件事”专窗发起现场勘察，相关部门联合或限定时限完成现场勘察，不符合要求的需通知申请人整改，符合要求后，在限期内作出许可决定，制作许可文书、许可证

“一件事”专窗汇总审批结果后统一发证或邮寄送达