附件1

 关于明确省级绿色优质水稻基地建设办公室职能

与人员分工的通知

各相关人员：

为规范省级绿色优质稻米基地建设管理，有效提升运行效能，结合基地建设要求与实际情况，经研究，现明确基地班工作职能与人员职责分工。

孙桂华同志，负责基地建设办公室全面工作。

吕连庆同志，落实基地建设、验收与日常管理工作。

相关村书记：负责本生产单元基地建设管理全面工作。

汤建平、刘霖霏、陈江同志：落实生产管理任务，执行投入品规范管理要求，指导并督促农户如实填写生产记录档案；设置绿色优质农产品生产技术宣传栏，向单元内农户普及绿色食品标准及相关技术；开展专项农技培训与生产技术指导，建设示范片和示范户。

驻村监管员：定期组织开展对挂钩生产单元的基地环境、生产过程、投入品使用、产品质量、市场及生产档案等的监督检查；每年至少完成2次对基地投入品销售及使用情况的专项监督检查，将所有检查情况及问题予以记录与归档留存。配合基地办业务指导、监督与管理。

相关村社长：负责辖区内基地建设，落实生产管理任务，执行投入品管理要求，指导并督促农户如实填写生产记录；向农户普及绿色食品标准及技术；开展专项农技培训与指导，建设示范片和示范户。

请全体成员对照各自职责分工，认真履职尽责，共同完成好省级绿色优质水稻基地建设工作。

附件2

技术人员情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 职务 | 职称 |
| 1 | 吕连庆 | 金城镇农业综合服务站 | 站长 | 中级农艺师 |
| 2 | 李建国 | 金城镇农业综合服务站 | 副站长 | 高级农艺师 |
| 3 | 汤建平 | 金城镇农业综合服务站 | 科员 | 中级农艺师 |
| 4 | 毛建忠 | 金城镇农业综合服务站 | 科员 | 中级工程师 |
| 5 | 陈江 | 金城镇农业综合服务站 | 科员 | 助理农艺师 |
| 6 | 刘霖霏 | 金城镇农业综合服务站 | 科员 | 助理农艺师 |
| 7 | 黄国兴 | 金城镇农业综合服务站 | 科员 | 助理农艺师 |
| 8 | 徐俊 | 金城镇南瑶村委 | 社长 | 技术员 |
| 9 | 段云生 | 金城镇后阳村委 | 社长 | 技术员 |
| 10 | 李明 | 金城镇培丰村委 | 社长 | 技术员 |
| 11 | 陈金华 | 金城镇沈渎村委 | 社长 | 技术员 |
| 12 | 李小丽 | 金城镇冯庄村委 | 社长 | 技术员 |
| 13 | 邓宇哲 | 金城镇白塔村委 | 社长 | 技术员 |
| 14 | 仇国虎 | 金城镇前庄村委 | 社长 | 技术员 |
| 15 | 祝金国 | 金城镇庄城村委 | 社长 | 技术员 |
| 16 | 刘杰 | 金城镇联丰村委 | 社长 | 技术员 |